

## POLE PATRIMOINE VEGETAL

### AGENT POLYVALENT ESPACES VERTS











Dernière mise à jour : 15/05/2023

Cadre statutaire et affectation	
<b>Catégorie</b>	<b>Cadre d'emploi</b>
C	Adjoints Techniques
<b>Filière</b>	<b>Quotité de travail</b>
Technique	Temps complet
<b>Service</b>	<b>Direction</b>
Pôle patrimoine végétal / Centre Technique Municipal	Direction des Services Techniques
Missions du poste	
<p>Sous l'autorité du référent équipe, l'agent technique polyvalent assure les missions d'entretien des espaces verts de la collectivité. Il est en capacité de faire preuve d'initiative et d'appréhender tous les travaux courants et d'entretien des espaces verts (connaissances des végétaux et de leurs caractéristiques, notion d'élagage et des systèmes d'arrosage...). Il est amené à conduire tous les véhicules nécessaires à la bonne exécution des missions.</p>	
Activités principales liées au poste	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tonte</li> <li>- Désherbage</li> <li>- Débroussaillage</li> <li>- Taille des végétaux</li> <li>- Création et plantation de massif fleuris ou arbustifs</li> </ul> <p>Mission secondaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elagage</li> <li>- Arrosage</li> <li>- Maintenance des systèmes d'arrosage intégré</li> <li>- Renfort ponctuel auprès des autres équipes Espaces Verts</li> </ul>	
Compétences requises	
<b>Savoir-faire</b>	<b>Savoirs</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entretien des outils et équipements</li> <li>- Capacité d'analyse et d'alerte sur situations critiques (fuite d'eau, végétaux en stress hydrique, arbre dangereux etc....)</li> <li>- Etre autonome et posséder le sens des responsabilités</li> <li>- Rendre compte à sa hiérarchie de son activité</li> <li>- Savoir travailler seul et être polyvalent au sein d'une équipe</li> <li>- Capacité d'adaptation rapide</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques d'entretien des espaces verts</li> <li>- Connaissances en création et plantation de massifs</li> <li>- Maintenance courante des systèmes d'arrosage</li> <li>- Maitrise des règles élémentaires en matière de sécurité, de prévention et de législation du travail</li> </ul>
<b>Formation(s) et diplôme(s) requis</b>	<b>Autres</b>
niveau BEP/CAP dans le domaine des espaces verts	
Environnement du poste de travail	
<b>Localisation du poste</b>	<b>Moyens utilisés (matériel et organisationnels)</b>
CTM n°193 avenue de l'Épinette 33500 Libourne / Ville de Libourne	Tondeuse autoportée, tondeuse conducteur marchant, taille-haies, débroussailleuse, tronçonneuse ainsi que l'outillage à mains
<b>Environnement social (partenaires, relations professionnelles internes, externes, publics...)</b>	
<p>Positionnement hiérarchique : Rattaché au responsable du Pôle Patrimoine Végétale et son adjoint</p> <p>A titre principal : Rattaché au Directeur du CTM</p>	
<b>Produits – substances et matériaux utilisés</b>	

## POLE PATRIMOINE VEGETAL

### AGENT POLYVALENT ESPACES VERTS

Dernière mise à jour : 15/05/2023

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terreaux</li> <li>- Engrais</li> <li>- Outillage manuel et mécanisés : sécateurs, tondeuse.....</li> </ul>		
Conditions de travail		
<b>Cycle de travail du poste</b>		
Horaires habituels : 8h30-12h30//13h30-17h18 39h/semaine avec 23 jrs de RTT/an	Astreintes : <input checked="" type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Ponctuellement	
<b>Relationnel dans le poste de travail</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Travail seul <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Travail au contact du public <input type="checkbox"/> Autres (préciser)		
<b>Déplacement pour le poste de travail</b>		<b>Véhicule lié au poste de travail</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Commune <input type="checkbox"/> Département <input type="checkbox"/> Agglomération <input type="checkbox"/> Autres (préciser)		Véhicule de fonction <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Véhicule de service <input checked="" type="checkbox"/> oui selon les missions. <input type="checkbox"/> non
<b>Permis pour le poste de travail</b>		<b>Type de véhicule utilisé</b>
<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> EB <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> EC <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> ED		<input checked="" type="checkbox"/> VL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> Scooter <input type="checkbox"/> Engins <input checked="" type="checkbox"/> Fourgon <input type="checkbox"/> Autres
<b>Contraintes liées au poste de travail</b>		
Travail en extérieur en toutes saisons , Port de charge , Horaires décalés en fonction des saisons et des nécessités de service		
<b>Equipements de protection pour le poste de travail (même occasionnellement)</b>		<input type="checkbox"/> Non aucun besoin <input checked="" type="checkbox"/> Oui, lesquels :
		
Casque	Protection auditive	Lunettes
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		
Masque facial	Masque anti-poussière	Appareil respiratoire individuel
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		
Vêtement de travail	Chaussures ou bottes	Gants
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		
Harnais		
<input checked="" type="checkbox"/>		
Formation au poste de travail		
<b>Formation(s) obligatoire(s) au poste de travail</b>		
<input type="checkbox"/> Accueil de l'établissement <input type="checkbox"/> Accueil sécurité <input type="checkbox"/> Agents biologiques <input type="checkbox"/> Amiante <input type="checkbox"/> Appareils de levage <input type="checkbox"/> Bruit <input type="checkbox"/> Chariot automoteur <input type="checkbox"/> Ecran de visualisation	<input type="checkbox"/> Electricité (habilitation) <input type="checkbox"/> Elevateur de personne <input type="checkbox"/> Engin de chantier <input type="checkbox"/> Equipement de travail (matériel) <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Grues mobiles <input type="checkbox"/> Maintenance manuelle (PRAP) <input type="checkbox"/> Pont roulant	<input type="checkbox"/> Sauveteur secouriste du travail <input type="checkbox"/> Signalisation de sécurité <input type="checkbox"/> Substances dangereuses <input type="checkbox"/> Produits chimiques <input type="checkbox"/> Echafaudage <input type="checkbox"/> Equipement de travail (EPI classe 3) <input type="checkbox"/> Autres (préciser)
Agent occupant le poste		
<b>Nom :</b>		<b>Prénom :</b>
<b>Grade : Adjoint technique</b>		
Date d'édition pour signature :		
<b>NB : Cette fiche de poste n'a pas de caractère contractuel, la liste des tâches énumérées n'est pas limitative et peut évoluer à tout moment à la demande de l'employeur.</b>		
<b>Agent</b>	<b>Responsable hiérarchique</b>	<b>Autorité territorial</b>