

Cadre statutaire et affectation	
Catégorie	Cadre d'emploi
C	Agents de maîtrise/Adjointes techniques
Filière	Quotité de travail
Technique	100%
Service	Direction
Service Communal d'Hygiène et de Santé (SCHS)	DIRECTION GENERALE DES SERVICES Pôle Proximité et tranquillité publique
Missions du poste	
<p>Sous l'autorité de la responsable du Service Communal d'Hygiène et de Santé de la Ville de Libourne, l'agent a en charge les missions relatives à la lutte contre les nuisibles ainsi que des enquêtes de salubrité publique.</p> <p>Il assure notamment à ce titre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les interventions de traitements spécifiques à la présence de nuisibles (rongeurs, blattes, etc.) en préventif et curatif pour les bâtiments communaux et ainsi que chez l'habitant en cas de nécessité • Le suivi des actions de régularisation de la population des pigeons • Le suivi administratif des tableaux de bord et bilans des interventions des nuisibles et du partenariat avec les prestataires • La gestion des stocks des produits de traitement et du matériel (contact fournisseurs, commandes, etc.) • Le suivi de la veille réglementaire • L'accueil, l'information et le conseil aux usagers • La réalisation d'enquête de terrain relative à des signalements de situation insalubre, entretien des propriétés, déchets/friches, nuisibles, etc. • La rédaction des rapports et courriers selon modèles 	
Activités principales liées au poste	
<p>Missions principales :</p> <p>1. Opérations "3D" (désinfection-désinsectisation-dératisation) :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dans les bâtiments communaux, programme périodique ou à la demande : <ul style="list-style-type: none"> - Réception de la demande / organisation du rendez-vous / gestion du calendrier - Préparation des produits et du matériel correspondant au type de nuisible - Application des produits avec recommandations aux usagers du site - Entretien des équipements de protections et outils de travail, nettoyage du matériel ▪ Dératisation des égouts du centre-ville 2 fois/an et dératisation des égouts sur toute la commune, à la demande (selon les signalements reçus des riverains). Soulèvement des plaques d'égouts avec matériel approprié ▪ Chez les particuliers : Cas particulier d'une situation insalubre avec nécessité d'un traitement urgent <ul style="list-style-type: none"> - Visite des lieux - établissement d'un devis - préparation des produits et du matériel - application des produits - information aux particuliers des consignes de sécurité - nettoyage et entretien du matériel ▪ Suivi des interventions 3D réalisées par nos prestataires : cuisines satellites des écoles, marché couvert... <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement, suivi des actions préventives et curatives, classement administratif ▪ Participation aux actions de captures de pigeons : en collaboration avec le prestataire <ul style="list-style-type: none"> - Accueil du prestataire - Réapprovisionnement en graines et eau de la cage du marché couvert, entretien des petites cages et enlèvement des pigeons capturés - Suivi des interventions relatives aux pigeonniers de l'EpINETTE et du quai des Salinières ▪ Suivi des interventions des nuisibles ainsi que le suivi des captures de pigeons : <ul style="list-style-type: none"> - Classement administratif - Mise en place de plan de sanitation selon les sites, élaboration des plans, tableau de bord, bilans des interventions - Préparation des mémoires pour les interventions payantes <p>2. Entretien du matériel, des petits équipements et EPI, gestion des stocks et contact avec les fournisseurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relation avec les fournisseurs, accueil des représentants ▪ Prévission des commandes des produits de traitement (biocides) et divers équipements, matériel... ▪ Reconditionnement des produits destinés au public et approvisionnement à l'accueil ▪ Gestion des stocks (produits, petit matériel, équipements) et des locaux de stockage 	































- Entretien des équipements de protections et outils de travail (lampes, pulvérisateurs, etc.)
 - Veille à l'entretien des locaux de travail (déversement des biocides, etc.)
 - Gestion du véhicule de service : suivi entretien, vérification périodique, nettoyage, etc.
- 3. Accueil, information et conseil aux professionnels et aux usagers :**
- Accueil physique au service pour les demandes relatives à la 3D, sensibilisation et conseil
 - Explication de la démarche et des actions à la population
 - Contribution par des observations et connaissance du terrain à limiter la prolifération de nuisibles
 - Identification des situations à risque pour la santé humaine et en réfère à sa hiérarchie
 - Prévention de tout accident lié à son utilisation de produits dangereux ou de situations à risques
 - Participation à la mise en œuvre d'opérations d'information et de sensibilisation
- 4. Réglementation et formation :**
- Veille constante de l'évolution réglementaire en la matière (lien avec les fournisseurs : veille réglementaire, formations adéquates, techniques d'intervention, etc.)
 - Application de la réglementation et rappel du cadre réglementaire à la population
 - Consultation, mise à jour et mise à disposition des fiches de données de sécurité et d'utilisation des produits utilisés

Missions secondaires :

- 5. Interventions en matière d'insalubrité :**
- Réalisation d'enquêtes de terrain de situations les plus simples selon les indications communiquées par le responsable de service (terrains en friches, dépôts de déchets, surveillance visuelle des plans d'eau, bruits d'animaux, signalement d'urgence, péril potentiel, squat...)
 - Prise de contact avec les requérants et compte rendu des observations faites. Il peut être amené à rentrer dans des propriétés privées avec l'accord des propriétaires
 - Visite et état des lieux. Diagnostic avec formulation de préconisations à mettre en œuvre en matière de nuisibles, appréciation de l'opportunité de réaliser une dératisation ou une désinsectisation sur les lieux publics
 - Rédaction de rapports et courriers selon modèles
 - Autres participations : Enquête habitat, contrôle des commerces alimentaires, nuisances sonores, affichage...
- 6. Participation à la gestion de crise :**
- Contribution à la mise en œuvre d'opérations d'information et de sensibilisation dans le domaine de la santé environnementale (dépliants, etc.)
 - Interventions rapides selon les procédures et protocoles en vigueur
 - Remontée d'information et suivi d'activité à sa hiérarchie

Compétences requises

Savoir-faire	Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> • Respecter les consignes et protocoles • Utiliser avec aisance le matériel et les moyens techniques • Ecouter, capacités relationnelles : médiation et négociation • Etre réactif, capacité d'adaptation • Lire de plan • Réaliser des enquêtes • Travailler en autonomie dans la réalisation des opérations tout en appréciant le travail en équipe et en transversalité • Rendre compte des interventions réalisées, des suites éventuelles à prévoir, des situations susceptibles de nécessiter une intervention réglementaire • Utiliser les outils bureautique (Word, Excel, Internet), • Rédiger des rapports, courriers... : capacités rédactionnelles • Posséder le sens du discernement, de la discrétion professionnelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Règlement sanitaire départemental • Règles et consignes de sécurité d'intervention • Réglementation en vigueur sur les biocides : sécurité concernant leur usage, leur manutention et leur stockage • Maîtrise du Pouvoir de police du maire et attributions des administrations • Techniques de dératisation, désinsectisation, désinfection • Notions de sécurité et risques pour le public • Procédures simples d'analyse • Instances, processus et circuits de décision de la collectivité
<p>Formation(s) et diplôme(s) requis ou à prévoir Formation intervention dératisation, désinsectisation Formation applicateur Biocides</p>	<p>Autres</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilité

Environnement du poste de travail																																
Localisation du poste																																
2 ^{ème} étage immeuble de la salle des fêtes/marché couvert – 1 rue Montesquieu à Libourne																																
Environnement social (partenaires, relations professionnelles internes, externes, publics...)																																
Positionnement hiérarchique : Rattachement à la Direction générale de service de la Mairie, Direction de la Proximité Au sein du SCHS, rattaché au responsable de service Travail d'équipe au sein du SCHS																																
Relations fonctionnelles : <u>En interne :</u> <ul style="list-style-type: none"> - les services municipaux et services de la Cali - l'Adjoint au Maire et/ou le Conseiller délégué du secteur <u>En externe :</u> <ul style="list-style-type: none"> - les fournisseurs de matériel et produits biocides - les usagers et/ou leurs organisations, les associations diverses - les agences immobilières - les services de l'Etat et administrations (Gendarmerie ; Préfecture ; Sous-préfecture ; ARS ; DDPP ; DDTM, CAF, etc.) 																																
Conditions de travail																																
Cycle de travail du poste																																
Cycle hebdomadaire : 39h/semaine avec 23 jours de RTT/an	Astreintes : <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Si oui, périodicité :																															
Relationnel dans le poste de travail																																
<input checked="" type="checkbox"/> Travail seul <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Travail au contact du public <input type="checkbox"/> Autres (préciser)																																
Déplacement pour le poste de travail		Véhicule lié au poste de travail																														
<input checked="" type="checkbox"/> Commune <input checked="" type="checkbox"/> Département <input checked="" type="checkbox"/> Agglomération <input type="checkbox"/> Autres (préciser)		Véhicule de fonction <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Véhicule de service <input checked="" type="checkbox"/> oui selon les missions. <input type="checkbox"/> non																														
Permis pour le poste de travail		Type de véhicule utilisé																														
<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> EB <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> EC <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> ED		<input checked="" type="checkbox"/> VL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> Scooter <input type="checkbox"/> Engins <input checked="" type="checkbox"/> Fourgon <input type="checkbox"/> Autres (préciser)																														
Contraintes liées au poste de travail (vaccinations,...) :																																
vaccination anti tétanos et contre la leptospirose																																
Equipements de protection pour le poste de travail (même occasionnellement)		<input type="checkbox"/> Non aucun besoin <input checked="" type="checkbox"/> Oui, lesquels :																														
<table border="0" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Casque</td> <td>Protection auditive</td> <td>Lunettes</td> <td>Masque facial</td> <td>Masque anti-poussière</td> <td>Appareil respiratoire individuel</td> <td>Vêtement de travail</td> <td>Chaussures ou bottes</td> <td>Gants</td> <td>Harnais</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>													Casque	Protection auditive	Lunettes	Masque facial	Masque anti-poussière	Appareil respiratoire individuel	Vêtement de travail	Chaussures ou bottes	Gants	Harnais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
																																
Casque	Protection auditive	Lunettes	Masque facial	Masque anti-poussière	Appareil respiratoire individuel	Vêtement de travail	Chaussures ou bottes	Gants	Harnais																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
Formation au poste de travail																																
Formation(s) obligatoire(s) au poste de travail																																
<input type="checkbox"/> Accueil de l'établissement <input type="checkbox"/> Accueil sécurité <input type="checkbox"/> Agents biologiques <input type="checkbox"/> Amiante <input type="checkbox"/> Appareils de levage <input type="checkbox"/> Bruit <input type="checkbox"/> Chariot automoteur <input type="checkbox"/> Ecran de visualisation	<input checked="" type="checkbox"/> Electricité (habilitation) <input type="checkbox"/> Elévateur de personne <input type="checkbox"/> Engin de chantier <input type="checkbox"/> Equipement de travail (matériel) <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Grues mobiles <input type="checkbox"/> Manutention manuelle (PRAP) <input type="checkbox"/> Pont roulant	<input type="checkbox"/> Sauveteur secouriste du travail <input checked="" type="checkbox"/> Signalisation de sécurité <input type="checkbox"/> Substances dangereuses <input type="checkbox"/> Produits chimiques <input type="checkbox"/> Echafaudage <input type="checkbox"/> Equipement de travail (EPI classe 3) <input checked="" type="checkbox"/> Autres (préciser) : Certibiocide																														