

<b>Cadre statutaire et affectation</b>	
<b>Catégorie</b>	<b>Cadre d'emploi</b>
B	Aide-soignant
<b>Filière</b>	<b>Quotité de travail</b>
Médico-Sociale	28/35 <sup>ème</sup> ou 100%
<b>Service</b>	<b>Direction</b>
SPASAD	CCAS
<b>Missions du poste</b>	
<b>Sous la responsabilité de l'IDE coordinatrice, l'agent assure au domicile des patients les soins relatifs aux compétences de l'aide-soignant afin de garantir un maintien à domicile adapté à la personne prise en charge.</b>	
<b>Activités principales liées au poste</b>	
<p><b>Missions principales : (80%)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer les soins d'hygiène et de confort pour les personnes dépendantes requérant des gestes spécifiques. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablir une relation de confiance avec la personne et sa famille.</li> <li>• Tenir compte et respecter les habitudes et l'environnement.</li> <li>• Evaluer les besoins et les capacités du patient en collaboration avec l'ide.</li> <li>• Assurer les soins préventifs par le biais : <ul style="list-style-type: none"> <li>• De soins d'hygiène (toilette, soins d'incontinence, habillage et déshabillage, mobilisation avec ou sans matériel, lever, coucher, réfection du lit...).</li> <li>• Des préventions d'escarres et surveillance de l'intégrité de la peau.</li> <li>• De la surveillance de l'hydratation, de l'alimentation, des constantes, de l'élimination, ...</li> <li>• De stimulations, de conseils.</li> </ul> </li> <li>• Assurer les soins curatifs : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observance du traitement (prise du traitement, efficacité, aide à la prise...).</li> <li>• Réalisation de pansements sur blessures superficielles.</li> </ul> </li> <li>• Assurer les soins palliatifs : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagnement du patient en fin de vie.</li> <li>• Accompagnement de l'aidant.</li> </ul> </li> <li>• Apprécier l'état clinique de la personne, évaluer la douleur.</li> <li>• Evaluer les besoins en matériel en collaboration avec l'ide et valider en équipe.</li> <li>• Tenir à jour le cahier de transmissions.</li> <li>• Donner des informations courantes à l'entourage.</li> <li>• Entretenir des relations privilégiées avec les différents intervenants.</li> <li>• Ranger et nettoyer le matériel utilisé (bassine, chaise commode...).</li> <li>• Utiliser les outils mis en place.</li> <li>• Participer à l'encadrement des stagiaires.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Missions secondaires : (20%)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participer en collaboration avec l'IDEC à l'élaboration du projet de soins de la personne prise en charge : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à l'élaboration des objectifs de soins, aux séances de transmissions journalières.</li> <li>• Alerter l'IDEC en cas de difficulté ou d'anomalie, et le tenir informé de ses interventions.</li> <li>• Participer activement à toutes réunions de travail concernant le service.</li> <li>• Utiliser les outils du service (procédures, protocoles, dossiers de soins).</li> </ul> </li> <li>- encadrer les élèves : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueillir les stagiaires (présentation du service, des agents).</li> <li>• Encadrer les mises en situations professionnelles si diplômé depuis plus de 2 ans.</li> <li>• Etre à l'écoute et répondre aux différentes questions.</li> <li>• Connaître les objectifs des élèves et l'évolution de leur cursus (modules, cv...).</li> <li>• Informer, démontrer les différentes conduites à tenir relatives aux compétences de l'AS à domicile.</li> <li>• Contribuer à l'évolution du stagiaire.</li> </ul> </li> </ul>	











## FICHE DE POSTE AIDE-SOIGNANT

Dernière mise à jour le 30/01/2023

Compétences requises	
<b>Savoir-faire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer des soins d'hygiène de qualité, en toute sécurité et dans le respect de la personne.</li> <li>- Ecouter l'interlocuteur, analyser sa demande, y répondre de manière adaptée et courtoise.</li> <li>- Etablir une relation de confiance avec ses interlocuteurs.</li> <li>- S'adapter aux changements rapides, prendre des initiatives de façon adaptée.</li> <li>- Gérer les priorités, savoir gérer son stress, se maîtriser.</li> <li>- Garder une posture de soignant.</li> <li>- S'adapter aux différentes situations au domicile.</li> <li>- Communiquer en public.</li> </ul>	<b>Savoirs</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fonctionnement du SSIAD et ses missions.</li> <li>- Rôles et compétences de l'aide-soignant</li> </ul>
<b>Formation(s) et diplôme(s) requis</b>	<b>Autres</b>
DE d'Aide-soignant	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens du service public.</li> <li>- Assiduité et ponctualité.</li> <li>- Sens de l'organisation.</li> <li>- Respect de la confidentialité et savoir faire preuve de discrétion.</li> <li>- Rigueur et sens des responsabilités.</li> <li>- Disponibilité et maîtrise de soi.</li> <li>- Savoir être précis, rigoureux, organisé et méthodique.</li> </ul>
Environnement du poste de travail	
<b>Localisation du poste</b>	
CCAS de Libourne	
<b>Environnement social (partenaires, relations professionnelles internes, externes, publics...)</b>	
Public cible : Personnes Agées et Personnes Handicapées. Coordination transversale : Relation d'équipe, hiérarchie, bénéficiaires, réunions mensuelles de régulation et de mini-équipes	
Conditions de travail	
<b>Cycle de travail du poste</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cycle hebdomadaire : 35h/semaine ou 28/35<sup>ème</sup></li> <li>- Continuité de service/des soins (situations urgentes, remplacement...).</li> <li>- Organisation de la tournée.</li> <li>- Rythme imposé.</li> </ul>	Astreintes : <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Si oui, périodicité :
<b>Relationnel dans le poste de travail</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Travail seul <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Travail au contact du public <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	
<b>Déplacement pour le poste de travail</b>	<b>Véhicule lié au poste de travail</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Commune <input type="checkbox"/> Département <input checked="" type="checkbox"/> Agglomération <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	Véhicule de fonction <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Véhicule de service <input checked="" type="checkbox"/> oui selon les missions. <input type="checkbox"/> non
<b>Permis pour le poste de travail</b>	<b>Type de véhicule utilisé</b>
<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> EB <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> EC <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> ED	<input checked="" type="checkbox"/> VL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> Scooter <input type="checkbox"/> Engins <input type="checkbox"/> Fourgon <input type="checkbox"/> Autres (préciser)
<b>Contraintes liées au poste de travail (vaccinations,...)</b>	
<b>Equipements de protection pour le poste de travail (même occasionnellement)</b>	<input type="checkbox"/> Non aucun besoin <input type="checkbox"/> Oui, lesquels :

## FICHE DE POSTE AIDE-SOIGNANT

Dernière mise à jour le 30/01/2023

									
Casque	Protection auditive	Lunettes	Masque facial	Masque anti-poussière	Appareil respiratoire individuel	Vêtement de travail	Chaussures ou bottes	Gants	Harnais
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Formation au poste de travail</b>									
<b>Formation(s) obligatoire(s) au poste de travail</b>									
<input type="checkbox"/> Accueil de l'établissement <input type="checkbox"/> Accueil sécurité <input type="checkbox"/> Agents biologiques <input type="checkbox"/> Amiante <input type="checkbox"/> Appareils de levage <input type="checkbox"/> Bruit <input type="checkbox"/> Chariot automoteur <input type="checkbox"/> Ecran de visualisation			<input type="checkbox"/> Electricité (habilitation) <input type="checkbox"/> Elévateur de personne <input type="checkbox"/> Engin de chantier <input type="checkbox"/> Equipement de travail (matériel) <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Grues mobiles <input type="checkbox"/> Manutention manuelle (PRAP) <input type="checkbox"/> Pont roulant				<input type="checkbox"/> Sauveteur secouriste du travail <input type="checkbox"/> Signalisation de sécurité <input type="checkbox"/> Substances dangereuses <input type="checkbox"/> Produits chimiques <input type="checkbox"/> Echafaudage <input type="checkbox"/> Equipement de travail (EPI classe 3) <input type="checkbox"/> Autres (préciser)		