











POLE PATRIMOINE VEGETAL JARDINIER

Dernière mise à jour : 20/02/2023

Cadre statutaire et affectation	
Catégorie	Cadre d'emploi
C	Adjoint Technique
Filière	Quotité de travail
Technique	38h45
Service	Direction
Centre Technique Municipal	Direction des Services Techniques
Missions du poste	
Sous l'autorité du responsable de secteur, l'agent a en charge l'entretien des espaces verts de son secteur géographique.	
Activités principales liées au poste	
Missions principales : <ul style="list-style-type: none"> - Entretien des espaces verts en tenant compte des spécificités biologiques et paysagères de chaque site : tonte, désherbage, débroussaillage, taille, arrosage, élagage, binage, bêchage, ramassage des feuilles - Apport des éléments nécessaires à la croissance des végétaux : eau, engrais ... - Plantation et création de massifs fleuris - Maitrise des systèmes d'arrosage intégré - Veille à l'entretien de premier niveau et au nettoyage du matériel mis à disposition - Lien de proximité avec les usagers et remontée d'information collectées sur le terrain à la hiérarchie - Soutien, au besoin, aux autres équipes du CTM, notamment lors des manifestations et évènements sur la Ville... 	
Compétences requises	
Savoir-faire	Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance du métier - Sens des responsabilités 	<ul style="list-style-type: none"> - Entretien outils et équipements - Rendre compte à sa hiérarchie de son activité - Appliquer les règles élémentaires en matière de sécurité, prévention et législation du travail
Formation(s) et diplôme(s) requis	Autres
niveau BEP/CAP	
Environnement du poste de travail	
Localisation du poste	Moyens utilisés (matériels et organisationnels)
Ville de Libourne	Tondeuse autoportée, tondeuse conducteur marchant, taille-haies, débrousailluse, tronçonneuse ainsi que l'outillage à main.
Produits – substances et matériaux utilisés	Environnement social (partenaires, relations professionnelles internes, externes, publics...)
<ul style="list-style-type: none"> - Terreaux - Engrais - Outillage manuel et mécanisés : sécateurs, tondeuse..... 	Positionnement hiérarchique : Rattaché au responsable du Pôle Patrimoine Végétale et son adjoint. A titre principal : Rattaché au Directeur du CTM
Conditions de travail	
Cycle de travail du poste	
Cycle hebdomadaire : 8h30-12h30//13h30-17h15	Astreintes : <input checked="" type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Ponctuellement
Relationnel dans le poste de travail	
<input checked="" type="checkbox"/> Travail seul <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Travail au contact du public <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	

POLE PATRIMOINE VEGETAL JARDINIER

Dernière mise à jour : 20/02/2023

Déplacement pour le poste de travail		Véhicule lié au poste de travail	
<input checked="" type="checkbox"/> Commune <input type="checkbox"/> Département <input type="checkbox"/> Agglomération <input type="checkbox"/> Autres (préciser)		Véhicule de fonction <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Véhicule de service <input checked="" type="checkbox"/> oui selon les missions. <input type="checkbox"/> non	
Permis pour le poste de travail		Type de véhicule utilisé	
<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> EB <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> EC <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> ED		<input checked="" type="checkbox"/> VL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> Scooter <input type="checkbox"/> Engins <input checked="" type="checkbox"/> Fourgon <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	
Contraintes liées au poste de travail			
Equipements de protection pour le poste de travail (même occasionnellement)		<input type="checkbox"/> Non aucun besoin <input checked="" type="checkbox"/> Oui, lesquels :	
			
Casque	Protection auditive	Lunettes	Masque facial
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			
Masque anti-poussière	Appareil respiratoire individuel	Vêtement de travail	Chaussures ou bottes
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			
Gants	Harnais		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Formation au poste de travail			
Formation(s) obligatoire(s) au poste de travail			
<input type="checkbox"/> Accueil de l'établissement <input type="checkbox"/> Accueil sécurité <input type="checkbox"/> Agents biologiques <input type="checkbox"/> Amiante <input type="checkbox"/> Appareils de levage <input type="checkbox"/> Bruit <input type="checkbox"/> Chariot automoteur <input type="checkbox"/> Ecran de visualisation	<input type="checkbox"/> Electricité (habilitation) <input type="checkbox"/> Elévateur de personne <input type="checkbox"/> Engin de chantier <input type="checkbox"/> Equipement de travail (matériel) <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Grues mobiles <input type="checkbox"/> Manutention manuelle (PRAP) <input type="checkbox"/> Pont roulant	<input type="checkbox"/> Sauveteur secouriste du travail <input type="checkbox"/> Signalisation de sécurité <input type="checkbox"/> Substances dangereuses <input type="checkbox"/> Produits chimiques <input type="checkbox"/> Echafaudage <input type="checkbox"/> Equipement de travail (EPI classe 3) <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	
Agent occupant le poste			
Nom :		Prénom :	
Grade : agent technique			
Date d'édition pour signature :			
NB : Cette fiche de poste n'a pas de caractère contractuel, la liste des tâches énumérées n'est pas limitative et peut évoluer à tout moment à la demande de l'employeur.			
Agent	Responsable hiérarchique	Autorité territoriale	