











Cadre statutaire et affectation	
Catégorie	Cadre d'emploi
C	Agent de maîtrise
Filière	Quotité de travail
Technique	35/35 ^{ème}
Service	Direction
Mécanique	Direction des Services Techniques
Missions du poste	
<p>Sous l'autorité du Responsable du Centre Technique Municipal de La Ville, l'agent a en charge la gestion du parc véhicules de la collectivité et coordonne l'ensemble des travaux entre l'atelier mécanique et les garages extérieurs. Il participe également aux travaux en atelier.</p>	
Activités principales liées au poste	
<p>Missions principales :- Programmation des révisions des véhicules et engins - Résolution des problèmes techniques complexes - Coordination des réparations (internes et garage extérieur) - Commande et contrôle des travaux effectués à l'extérieur - Conseil sur la qualité du matériel et son adéquation aux travaux à effectuer - Gestion du personnel de l'atelier, et du Pool Chauffeurs</p> <p>Missions secondaires :- Gestion des commandes d'approvisionnement - Contrôle de l'état du matériel roulant - Suivi comptable et budgétaire du service - Gestion de planning - Suivi des consommations et de coûts de fonctionnement des véhicules - Mise à jour et suivi du parc automobile sur informatique - Suivi avec le service juridique des constats d'assurances - Suivi des expertises</p>	
Compétences requises	
Savoir-faire	Savoirs
Maîtrise de la mécanique et des techniques de réparation VL /PL Contrôler l'état de sécurité des véhicules (suivi mine, pollution, contrôle technique...) Veiller à l'entretien des outils et équipements Maîtrise de l'outil informatique/ Logiciel Astech Encadrer une équipe Gérer un budget	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance du cadre réglementaire, technique - Sens du service public
Formation(s) et diplôme(s) requis	Autres
CAP-BEP	Expérience professionnelle souhaitée
Environnement du poste de travail	
Localisation du poste	Moyens utilisés (matériels et organisationnels)
Centre Technique Municipal - Ville de Libourne	Travail en atelier et travail en bureau
Produits – substances et matériaux utilisés	Environnement social (partenaires, relations professionnelles internes, externes, publics...)
	Positionnement hiérarchique : Rattaché au directeur du CTM Relations fonctionnelles : En interne : directions et services de la ville, la Cali, les élus, En externe : travail en étroite collaboration avec des fournisseurs, garages extérieurs...

Exigences de travail liées au poste de travail									
Consignes de sécurité liées au poste de travail	Interdictions au poste de travail								
Respect des règles d'hygiène et de sécurité, et de législation du travail									
Obligations du poste de travail	Protections collectives liées au poste de travail								
Devoir de réserve									
Conditions de travail									
Horaires de travail du poste									
Horaires habituels : 08h30-12h30 // 13h30-17h15 avec 21 jours RTT	Astreintes : <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non								
Relationnel dans le poste de travail									
<input checked="" type="checkbox"/> Travail seul <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe <input checked="" type="checkbox"/> Travail au contact du public <input type="checkbox"/> Autres (préciser)									
Déplacement pour le poste de travail	Véhicule lié au poste de travail								
<input checked="" type="checkbox"/> Agglomération <input type="checkbox"/> Département <input type="checkbox"/> Autres (préciser)	Véhicule de fonction <input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non Véhicule de service <input checked="" type="checkbox"/> oui selon les missions. <input type="checkbox"/> non								
Permis pour le poste de travail	Type de véhicule utilisé								
<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> EB <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> EC <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> ED	<input checked="" type="checkbox"/> VL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> Scooter <input type="checkbox"/> Engins <input type="checkbox"/> Fourgon <input type="checkbox"/> Autres (préciser)								
Equipements de protection pour le poste de travail (même occasionnellement)									
<input type="checkbox"/> Non aucun besoin <input checked="" type="checkbox"/> Oui, lesquels :									
 Casque	 Protection auditive	 Lunettes	 Masque facial	 Masque anti-poussière	 Appareil respiratoire individuel	 Vêtement de travail	 Chaussures ou bottes	 Gants	 Harnais
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formation au poste de travail									
Formation(s) obligatoire(s) au poste de travail									
<input type="checkbox"/> Accueil de l'établissement <input type="checkbox"/> Accueil sécurité <input type="checkbox"/> Agents biologiques <input type="checkbox"/> Amiante <input type="checkbox"/> Appareils de levage <input type="checkbox"/> Bruit <input type="checkbox"/> Chariot automoteur <input type="checkbox"/> Ecran de visualisation	<input type="checkbox"/> Electricité (habilitation) <input type="checkbox"/> Elévateur de personne <input type="checkbox"/> Engin de chantier <input type="checkbox"/> Equipement de travail (matériel) <input type="checkbox"/> Grue auxiliaire <input type="checkbox"/> Grues mobiles <input type="checkbox"/> Manutention manuelle (PRAP) <input type="checkbox"/> Pont roulant	<input type="checkbox"/> Sauveteur secouriste du travail <input type="checkbox"/> Signalisation de sécurité <input type="checkbox"/> Substances dangereuses <input type="checkbox"/> Produits chimiques <input type="checkbox"/> Echafaudage <input type="checkbox"/> Equipement de travail (EPI classe 3) <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : assermentation CSP							